

**UCHWAŁA NR 1723/26a/2021
KRAJOWEJ RADY BIEGŁYCH REWIDENTÓW**

z dnia 7 lipca 2021 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie powołania niepublicznej placówki kształcenia
ustawicznego Krakowskiego Ośrodka Szkolenia Regionalnego Oddziału
Krajowej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie oraz nadania jej statutu**

Na podstawie przepisów art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1415) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Niepublicznej Placówki Kształcenia Ustawicznego Krakowski Ośrodek Szkolenia Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 2343/43/2014 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 3 czerwca 2014 r. w sprawie powołania niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego Krakowskiego Ośrodka Szkolenia Regionalnego Oddziału Krajowej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie oraz nadania jej statutu (z późn. zm.), zwanym dalej: „Statutem”, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł Statutu otrzymuje następujące nowe brzmienie:
„Statut Krakowskiego Ośrodka Szkolenia Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów W Krakowie”;
- 2) w § 1 ust. 1 Statutu aktualizuje się metrykę powołanej ustawy na:
„(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.)”;
- 3) w § 1 ust. 3 Statutu usuwa się:
„• w razie potrzeby ośrodek korzysta ze spełniających odpowiednie wymogi przepisów prawa wynajętych sal wykładowych.”.

§ 2. Statut Krakowskiego Ośrodka Szkolenia Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie stanowi załącznik do niniejszej uchwały (tekst jednolity).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do uchwały Nr 1723/26a/2021
Krajowej Rady Biegłych Rewidentów
z dnia 7 lipca 2021 r.

STATUT
KRAKOWSKIEGO OŚRODKA SZKOLENIA
REGIONALNEGO ODDZIAŁU
POLSKIEJ IZBY BIEGŁYCH REWIDENTÓW
W KRAKOWIE

Rozdział 1

Nazwa i siedziba placówki

§ 1.1. Krakowski Ośrodek Szkolenia Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie, zwany dalej „ośrodkiem”, jest niepubliczną placówką kształcenia ustawicznego działającą na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.), zwanej dalej „Prawo oświatowe”.

2. Siedziba ośrodka mieści się w Krakowie przy ul. F. Nullo 8.

3. Ośrodek realizuje działalność szkoleniową w formie kursów w następujących lokalizacjach:

- Kraków, ul. F. Nullo 8, 31- 543 Kraków.

4. Nadzór pedagogiczny nad działalnością ośrodka sprawuje Małopolski Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Cel działania oraz zadania ośrodka

§ 2.1. Celem działalności szkoleniowej, prowadzonej przez ośrodek jest w szczególności doskonalenie wiedzy, umiejętności i kompetencji biegłych rewidentów.

2. Zakres tematyczny działalności szkoleniowej obejmuje następujące dziedziny:

- 1) teoria i zasady rachunkowości;
- 2) ekonomia i kontrola wewnętrzna;
- 3) prawo cywilne, prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, prawo spółek, prawo o postępowaniu upadłościowym i naprawczym, prawo regulujące działalność gospodarczą,
- 4) prawo podatkowe;
- 5) finanse;
- 6) rachunkowość finansowa;
- 7) rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza;
- 8) sprawozdania finansowe i ich analiza;
- 9) rewizja finansowa;
- 10) języki obce (w szczególności zagadnienia z zakresu rachunkowości i rewizji finansowej);
- 11) rozwój kompetencji osobistych.

3. Cele, o których mowa w ust. 1, realizowane są przez ośrodek poprzez następujące zadania:

- 1) organizacja kursów;
- 2) opracowywanie materiałów metodycznych dla słuchaczy;
- 3) współpraca z organizatorami kształcenia ustawicznego w kraju i za granicą.

4. Kursy, o których mowa w ust. 3 pkt 1, organizowane są na podstawie art. 117 ust. 1a pkt 5 Prawa oświatowego.

5. Kursy organizowane są w systemie stacjonarnym, zaocznym lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

6. Przy realizacji kursów, o których mowa powyżej, wykorzystuje się materiały metodyczne przygotowywane przez ośrodek lub zakupione od dostawców zewnętrznych, stosownie do ustaleń programów nauczania.

Rozdział 3

Osoba prowadząca

§ 3.1. Osobą prowadzącą jest Polska Izba Biegłych Rewidentów z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 80.

2. Ośrodek działa w strukturze organizacyjnej Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie.

3. W celu realizacji swoich zadań statutowych ośrodek korzysta z bazy lokalowej, wyposażenia, kadry oraz zaplecza administracyjnego Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie.

Rozdział 4

Organy ośrodka

§ 4.1. Organem ośrodka odpowiadającym za całokształt działalności jest dyrektor.

2. Na stanowisko dyrektora osoba prowadząca powołuje osobę wskazaną przez prezesa Regionalnej Rady Biegłych Rewidentów Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie.

3. Do zadań dyrektora należy między innymi:

- 1) stała współpraca z osobą prowadzącą ośrodek;
- 2) planowanie i organizowanie działalności w sposób gwarantujący dostępność oferty szkoleniowej dla wszystkich zainteresowanych osób;
- 3) kierowanie bieżącą działalnością ośrodka i reprezentowanie jej na zewnątrz;
- 4) odpowiednie wyposażenie bazy dydaktycznej;
- 5) zatwierdzanie programów nauczania;
- 6) zatrudnianie kadry dydaktycznej oraz innych osób związanych z organizacją kursów oraz prowadzeniem procesu dydaktycznego w oparciu o umowy cywilnoprawne;
- 7) zatwierdzanie regulaminu organizacji szkoleń w ośrodku;

- 8) sprawowanie nadzoru wewnętrznego służącego utrzymaniu wysokiej jakości prowadzonych zajęć;
 - 9) nadzorowanie przestrzegania należytego prowadzenia, zabezpieczenia i przechowywania dokumentacji prowadzonej w ośrodku.
4. Dyrektor za zgodą osoby prowadzącej powołuje i odwołuje swoich zastępców.
5. Zakres czynności, obowiązków i kompetencji zastępców określa dyrektor.

Rozdział 5

Prawa i obowiązki wykładowców

§ 5.1. Wykładowcą może być osoba z wykształceniem oraz doświadczeniem zawodowym w dziedzinie objętej tematyką zajęć, która posiada predyspozycje do prowadzenia zajęć dydaktycznych i gwarantuje należyty ich poziom.

2. Wykładowcy mają prawo do:

- 1) zapoznania się z programem nauczania, podręcznikami i innymi materiałami dydaktycznymi przygotowanymi dla potrzeb danego kursu;
- 2) zgłaszania uwag dotyczących programu nauczania, materiałów dydaktycznych, organizacji zajęć oraz innych, które uzna za istotne dla prawidłowego funkcjonowania ośrodka;
- 3) wynagrodzenia za przeprowadzone zajęcia dydaktyczne zgodnie z zawartą umową.

3. Wykładowcy mają obowiązek:

- 1) prowadzenia zajęć dydaktycznych w sposób rzetelny, zgodny z programem nauczania i z wykorzystaniem nowoczesnych metod nauczania;
- 2) uczestniczenia w warsztatach metodycznych organizowanych przez ośrodek oraz stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych;
- 3) analizowania i uwzględniania uwag formułowanych przez osoby sprawujące nadzór wewnętrzny, a dotyczących sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych;

- 4) przestrzegania wymogów obowiązującego prawa w zakresie ochrony praw autorskich i ochrony dóbr osobistych;
- 5) udokumentowania swojego wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego zgodnie z wymogami zawartymi w ust. 1.

Rozdział 6

Prawa i obowiązki słuchaczy

§ 6.1. Słuchacz nabywa prawa i obowiązki w momencie zakwalifikowania do udziału w kursie.

2. Podstawą zakwalifikowania do udziału w kursie jest:

- 1) złożenie w formie papierowej lub elektronicznie zgłoszenia wg wzoru opracowanego przez ośrodek oraz spełnienie warunków określonych w programie nauczania danego kursu;
- 2) zaakceptowanie regulaminu organizacji szkoleń obowiązującego w ośrodku;
- 3) wniesienie stosownej opłaty lub jej części ustalonej przez ośrodek.

3. Słuchacze mają prawo do:

- 1) otrzymania materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych zgodnie z zatwierdzonym programem nauczania;
- 2) obiektywnej oceny oraz ustalonych w programie nauczania sposobów kontroli wiedzy i umiejętności;
- 3) wyrażenia opinii na temat szkolenia, w szczególności oceny: wykładowców, materiałów dydaktycznych oraz ośrodka jako organizatora szkolenia;
- 4) rezygnacji z kursu zgodnie z regulaminem organizacji szkoleń w ośrodku.

4. Słuchacze mają obowiązek:

- 1) systematycznego i aktywnego udziału w zajęciach oraz poddania się przewidzianym w programie nauczania sprawdzianom nabytej wiedzy lub umiejętności;
- 2) przestrzegania regulaminu organizacji szkoleń w ośrodku;

- 3) wnoszenia opłat za szkolenie w terminach i kwotach ustalonych przez organizatora;
 - 4) szanowania mienia ośrodka.
5. Osoba zakwalifikowana do udziału w kursie może być skreślona z listy uczestników z powodu:

- 1) naruszenia postanowień regulaminu organizacji szkoleń w ośrodku;
- 2) niewniesienia w terminie określonym przez ośrodek części lub całości opłaty za kurs;
- 3) naruszenia podstawowych zasad współżycia społecznego;
- 4) szczegółowe zasady dotyczące skreśleń z listy uczestników określa regulamin organizacji szkoleń w ośrodku.

Rozdział 7

Finansowanie ośrodka

§ 7.1. Regionalny Oddział Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie jest odpowiedzialny za działalność i finansowanie ośrodka.

2. Wszelkie opłaty wniesione przez słuchaczy lub przez podmiot kierujący daną osobę na szkolenie stanowią przychód Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie.

3. Szczegółowe zasady dotyczące odpłatności za kursy określa regulamin organizacji szkoleń w ośrodku.

4. Obsługę administracyjną, księgową oraz prawną ośrodka zapewnia Regionalny Oddział Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie.

5. Przychody i koszty związane z działalnością ośrodka wykazywane są łącznie z przychodami i kosztami Regionalnego Oddziału Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w Krakowie, prezentowane są w sprawozdaniu finansowym osoby prowadzącej oraz ujmowane w jej ewidencji podatkowej.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 8.1. Do wszelkich spraw nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają obowiązujące przepisy.

2. Ośrodek używa pieczęci podłużnej:

Krakowski Ośrodek Szkolenia
Regionalnego Oddziału
Polskiej Izby Biegłych Rewidentów
w Krakowie
ul. F. Nullo 8, 31- 543 Kraków
(wraz z numerami telefonów)

3. Ośrodek może używać pieczęci okrągłej z napisem w otoku: Polska Izba Biegłych Rewidentów, a w środku: Krakowski Ośrodek Szkolenia.

4. Zmiany statutu ośrodka dokonuje osoba prowadząca.

5. Ośrodek może być zlikwidowany decyzją osoby prowadzącej w trybie Prawa oświatowego.